**科技部**

**補助專題研究計畫經費支出用途變更彙報表(填表範例)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主持人： |  | 執行機構： |  |
| 計畫編號： |  |  |  |
| 計畫名稱： |  | 製表日期： |  |
| 執行期限： |  |  |  |
| 補助項目 | 核准文號 | 核准日期 | 變更內容 |
| 業務費 | 範例：校內審查 | 校內核准 | 原聘2名碩士班研究生兼任助理擬改聘4名大專生臨時工 |
| 範例：臺會綜二字第1010050764號 | 101年8月1日 | 申請專題研究計畫延長執行期限至101年11月30日乙案 |
|  |  |  |
| 研究設備費 | 範例：臺會綜二字第1010011435號 | 101年2月29日 | 申請專題研究計畫研究設備費流出新臺幣35,495元至業務費乙案 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 國外差旅費 | 範例：臺會綜二字第1010050764號 | 101年8月1日 | 申請專題研究計畫國外差旅費流出新臺幣50,000元至業務費乙案 |
| 範例：校內審查 | 校內核准 | 原核定赴日本東京參加國際學術會議因原會議取消擬改赴韓國首爾參加國際學術會議 |
|  |  |  |

註：依本部補助專題研究計畫經費處理原則第三點第四項規定彙報補助項目辦理變更之支出用途及經費（如業務費項下助理人員類別變更、國際合作研究計畫國外學者來臺費用項目新增或刪除等支出用途變更、研究設備購置項目變更、國外差旅費出國種類變更等），請簡要敘明變更核准文號、日期及內容，並於計畫結束辦理經費結報時，隨同收支明細報告表等文件一併函送本部。

**製表： 覆核： 機關主管：**